

盐城市大丰区中北畜牧场
大型沼气发电采购及安装项目

公开招标采购文件

招标采购单位：盐城市大丰区中北畜牧场

招标代理机构：盐城市招标代理有限公司

二〇一八年一月

备案页

项目名称	盐城市大丰区中北畜牧场大型沼气发电采购及安装项目
开标方式	公开招标采购
备 案	本项目已于 2018 年 1 月 <u>19</u> 日，经盐城市大丰区公共资源交易管理办公室备案。 盐城市大丰区公共资源交易管理办公室 (备案章)

目 录

第一章 招标公告

第二章 招标需求

第三章 投标人须知

第四章 评标办法

第五章 合同主要条款

第六章 投标文件格式

第一章 招标公告

一、根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》等有关法律规定，盐城市大丰区中北畜牧场决定对 2017 年省级大型沼气发电采购及安装项目进行公开招标，诚邀合格的供应商前来报名参加本项目的投标。

盐城市招标代理有限公司受盐城市大丰区中北畜牧场的委托具体负责本项目的招标事宜。

二、项目概况

- (1) 项目名称：盐城市大丰区中北畜牧场大型沼气发电采购及安装项目
- (2) 项目编号：DFCG20180020
- (3) 项目地点：大丰区大桥镇中北村 3 组
- (4) 招标方式：公开招标采购
- (5) 资金来源：财政性资金及自筹
- (6) 采购预算价：约 253.7 万元
- (7) 项目完成期限：合同签订后 90 日历天内完成全部工作内容并经验收合格。

三、标段划分：本招标项目共分 1 个标段，招标采购内容如下：

标段号	标段名称	采购内容	项目地点	采购预算价
1	规模化沼气工程配套“三沼”综合利用项目（IV-d 型）	1000 m ³ 地上厌氧发酵罐（镀锌板咬合罐）、300 m ³ 储气柜、100kw 沼气发电机组、工艺管道阀门、配电控制系统、保温安全系统、沼渣沼液循环利用等装置及其附属设施	大丰区大桥镇中北村 3 组	253.7 万元

注：主要技术参数详见招标采购文件。

四、申请人应当具备的主要资格条件及要求：

- (1) 投标申请人须在中国境内注册，具有独立法人资格，具有独立订立合同的能力，近三年内没有严重违约和重大质量问题，未处于被责令停业、财产被接管、冻结、破产等状态；
- (2) 投标申请人须具有环保工程专业承包三级及以上施工资质且有安全生产许可证的独立法人企业；
- (3) 参与本次投标的所有投标人，均须提供其所在地的检察机关出具投标单位、法定代表人、授权委托人的无行贿犯罪记录的书面证明材料（行贿犯罪档案查询告知函自出具之日起 2 个月内有效，复印件无效）。特别提醒：江苏省内投标企业可直接登录“江苏省人民检察院行贿犯罪档案查询网”（<http://218.94.117.252:12301/>）申请查询，并下载打印具有电子印章和防伪二维码查询结果告知函。

该告知函与检察机关出具的书面告知函具有同等效力。评委通过扫描告知函的二维码进行验证。如果不能验证，则视为资格审查不通过。

(4) 投标申请人应当满足《政府采购法》第 22 条之规定的各项条件；

(5) 本次招标 不接受 联合体投标。

五、投标保证金

本工程投标保证金数额为**人民币贰万五仟整**。投标人必须在投标文件递交截止时间前将投标保证金从投标人本单位的基本账户上直接汇至盐城市大丰区公共资源交易中心保证金专用账户（收款单位：盐城市大丰区公共资源交易中心，开户银行：大丰农村商业银行创业支行，帐号：3209820531010000066087），投标保证金采用电汇方式，投标保证金汇出单位应与投标单位名称完全一致。

特别提醒：请各投标人提前 1 个工作日办理投标保证金缴纳手续，以确保投标保证金在投标截止时间前到达指定账户，没有到账的保证金一律无效。未按招标文件约定要求缴纳投标保证金，其投标文件作无效标处理。

投标人的保证金账户必须是投标人本单位的基本账户，且与盐城市公共资源交易企业诚信库登记账户一致。如果不一致，银行将会自动退回该项目投标保证金，投标人将失去该项目的投标资格。

六、报名及招标文件的获取：

1、各潜在投标人（供应商）采用网上方式报名及下载招标文件，具体步骤如下：

(1) 各潜在投标人（供应商）下载采购类项目网上报名操作指南（网站 <http://221.231.122.12/dfweb> 主页下载）；

(2) 各潜在投标人（供应商）根据网上报名操作指南进行操作，仔细阅读采购类项目网上报名操作指南，认真掌握操作方法（请牢记登录名和密码），确保信息准确无误，如填报错误，后果由投标单位自行承担；

(3) 各潜在投标人（供应商）在交纳招标文件工本费后，报名视为成功。若未交纳招标文件工本费，视为未报名。

2、请各投标申请人于 2018 年 1 月 19 日至 2018 年 1 月 26 日进行网上报名及下载招标文件，如在规定时间内未下载招标文件，由此引起的责任自负。

七、本项目对投标申请人的资格审查采用资格后审方式，由评标委员会根据招标文件进行评定；报名时不进行报名资料的任何审查，由意向投标人自行判断是否符合投标资格。

八、本招标项目采用的评标方法：综合评分法。

九、本招标项目招标公告发布媒介：中国大丰(<http://www.dafeng.gov.cn>)、盐城政府采购网(<http://www.ccgpyancheng.gov.cn>)、大丰公共资源交易平台(<http://221.231.122.12>) 登录大丰区政府门户网站（网址：<http://www.dafeng.gov.cn>）后点击“公共资源交易平台”

十、投标时间、开标时间和地点

1、投标时间段：2018 年 2 月 9 日 9:30 -10 :00

2、开标时间：2018年2月9日10:00

3、投标文件提交地点：盐城市大丰区公共资源交易中心第三开标室（盐城市大丰区城东新区丰华国际服务中心4楼，盐城市大丰区丰华路与飞达路交叉西150米）

十一、投标前请关注“大丰招标采购网”的“政府采购”——“最高限价”和“答疑补充”栏目。及时了解项目的“最高限价”和“答疑补充”等情况。

十二、联系方式

（1）招标人：盐城市大丰区中北畜牧场

联系人：朱先生 联系电话：13851002952

联系地址：大丰区大桥镇中北村3组

（2）招标代理机构：盐城市招标代理有限公司

联系人：石茹 联系电话：13390712868

联系地址：大丰区通港大道77号电商产业园四楼420室

第二章 招标需求

一、采购总需求及要求：

1000 m3 地上厌氧发酵罐（镀锌板咬合罐）、300 m3 储气柜、100kw 沼气发电机组、工艺管道阀门、配电控制系统、保温安全系统、沼渣沼液循环利用等装置及其附属设施的供应服务，包括安装、调试、培训等一切伴随服务，保运行。（投标人自行在报价时充分考虑到所有可能会产生费用的明细，不得遗漏；否则责任投标人自负全责，不得要求采购人提高或变相提高最终结算价格。）

1、罐体结构：厌氧反应器主体采用镀锌板咬合罐体技术。

2、罐体分布材料：液面以下为镀锌钢板，液面以上为不锈钢板。罐内壁需做环氧沥青防腐，罐外壁做 80mm 厚聚苯板保温，彩钢板颜色要求为绿色。

3、发酵罐需采用搅拌装置，使厌氧菌种和畜禽粪污具有良好的混合效果。

二、本招标项目沼气发电项目至少包括以下设备清单（但不限于）：

1、主要设备

序号	设备名称	规格型号	功率 (kW)	单位	数量
1	厌氧罐（镀锌板咬合罐结构）	1000m ³		座	1
2	贮气柜	300m ³		座	1
3	污水泵	WQ30-12-5.5	5.5	台	1
4	匀浆池搅拌机	JB-4	4	台	1
5	循环搅拌系统	非标	5.5	套	1
6	增温系统	非标		套	1
7	保温系统	非标		套	1
8	干式脱硫塔	TS-500		台	2
9	凝水器	NS-350		台	2
10	流量计	LUW		台	1
11	干式阻火器	ZHQ-B		台	1
12	汽水分离器	QS-500		台	1
13	安全保护器	BHQ-1.5		台	1
14	风机	HG-750	0.75	台	1
15	沼气发电机	100kW		台	1
16	余热利用系统	非标		套	1
17	并网不上网系统	非标		套	1
18	工艺管道及阀门	非标		套	1
19	罐体及管道防腐	非标		套	1
20	栏杆	非标		套	1
21	电气及控制系统	非标		套	1
22	菌种	非标		宗	1
23	防雷接地系统	非标		套	1
24	爬梯	非标		套	1
25	标志牌	非标		套	1
26	火炬装置	非标		套	1
27	在线监控系统	非标		套	1

2、沼渣沼液循环利用设施

序号	名称	规格	单位	数量
1	沼液田间暂存池	100m ³	座	8
2	沼液提升泵	AS1.0-2CB	台	8
3	沼液流量计	非标	台	1
4	沼液利用管网	非标	套	1

三、售后及维修服务要求：

1、中标人承担与供货有关的辅助服务，如土建、运输、安装、调试、提供技术援助、培训和其他类似的服务。

2、设施按照国家相关质保期及厂方正常质保期执行，在一年内中标人收到通知后3天内应免费维修或更换有缺陷的货物或部件。如果中标人在收到通知后7天内没有弥补缺陷，招标人可采取必要的补救措施，但风险和费用将由中标人承担。

注：投标人必须满足上述最低及以上配置要求，若投标人认为投标配置高于以上最低配置，须附详细证明文件，供评标委员会评定。

中标价格即为最终结算价，中标单位不得以任何理由要求提高最终结算价，包括但不限于：中标单位投标文件的投标产品或实际供货产品高于以上配置、市场行为的调价、原材料上涨等情形。采购单位可以增减采购量，按中标单价相应增减结算价款。

第三章 投标人须知

投标人须知前附表

序号	内容、要求
1	项目名称：盐城市大丰区中北畜牧场大型沼气发电采购及安装项目
2	采购单位：盐城市大丰区中北畜牧场
3	投标报价及费用：1、本项目投标应以人民币报价，投标报价应是包括本采购文件“（三）投标报价”所明确的全部内容的价格体现；2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用；3、本项目招标代理费向中标人收取。
4	详见招标公告“投标保证金” 递交投标保证金截止时间：至 2018 年 2 月 9 日 10 时 00 分，逾期则作为自动放弃投标。
5	现场踏勘（如有）：由意向投标人自行组织
6	演示时间及地点（如有）：无
7	答疑与澄清：投标人对招标文件若有异议，应当于 2018 年 2 月 27 日 18 时前以书面形式要求招标采购单位作出书面解释、澄清或者向招标采购单位提出书面质疑，提交方式：以电子邮件形式提交，电子邮件：903813993@qq.com，；招标采购单位将于 2018 年 2 月 29 日 18 时开始答疑；答疑内容是招标文件的组成部份；因其他紧急情况影响本项目正常招标活动的，招标采购单位将于投标截止日期 3 天前通知所有已报名的投标人。答疑或通知获取方式：网上获取，网址： http://221.231.122.12/dfweb/ 投标人在投标截止时间的两日前应当每天都要上网查阅，以便获取更新的澄清、修改、补充内容、最高限价。
8	投标文件组成：开标一览表 1 份；投标文件正本各 1 份；副本各 4 份；
9	投标截止时间及地点：2018 年 2 月 9 日 9 时 30 分至 10 时 00 分，盐城市大丰区公共资源交易中心第三开标室（盐城市大丰区城东新区丰华国际服务中心 4 楼，盐城市大丰区丰华路与飞达路交叉西 150 米）；
10	开标时间及地点：2018 年 2 月 9 日 10 时 00 分，盐城市大丰区公共资源交易中心第三开标室（盐城市大丰区城东新区丰华国际服务中心 4 楼，盐城市大丰区丰华路与飞达路交叉西 150 米）

序号	内容、要求
11	评标办法及评分标准：本次评标采用“综合评分法”
12	评标结果公示：评标结束后2天内，评标结果公示于大丰公共资源平台 http://221.231.122.12/dfweb/
13	中标通知书：评标结果公示后2个工作日内，中标人交纳招标代理费后，领取中标通知书。
14	投标保证金退还时间：非中标候选人的投标保证金在中标结果公示期满后无息退还，列入中标候选人，但非中标人的投标保证金在中标通知书开出后5日内无息退还，中标人的投标保证金双方签订施工合同后5日内无息退还。（投标保证金不计计息）。 投标保证金退还地点： 规定的时间内中心窗口进行网上退款。详情咨询盐城市大丰区招标采购交易中心综合服务窗口，电话：0515-83927237（朱会计）。
15	签订合同时间：中标通知书发出后3日内。
16	履约保证金的收取及退还：合同签订前，中标人提交履约保证金，履约保证金金额为中标价款的10%，合同履行完毕（验收合格）后5日内无息退还。
17	采购资金来源：财政性资金及自筹
18	项目完成期限要求：合同签订后90日历天内完成全部工作内容并经验收合格。
19	质保期： <u>1</u> 年。
20	最高限价： <u>253.7</u> 万元
21	付款方式： <u>本招标项目无预付款，待项目全部实施完毕后凭采购单位或其委托的相关检测单位的验收报告向采购单位申请付款（须开具正式税务发票）；安装、调试完毕，正常运行并经验收合格后支付合同价款的90%，余款经审计质保期满后结清（中标人未能履行缺陷修复义务的，招标人有权扣除相应金额的维修费用）</u> <u>（按以上进度付款无任何利息补偿，本项目以招标人委托的审计单位审计结论为准）。</u>
22	投标文件有效期：90日历天
23	解释：本招标文件的解释权属于招标采购单位。

注意：投标单位的法定代表人或其委托代理人须携带有效身份证明原件及投标保证金收据出席开标会议，否则其投标将被拒绝。

一 总 则

（一）适用范围

本招标文件适用于盐城市大丰区中北畜牧场大型沼气发电采购及安装项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

1. “招标采购单位”、“采购人”、“招标人”系指采购单位盐城市大丰区中北畜牧场。
2. “投标人”系指向招标方提交投标文件的单位。
3. “产品”系指供方按招标文件规定，须向采购人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。
4. “项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的产品和服务。
5. “书面形式”包括信函、传真、电报等。
6. “▲”系指实质性要求条款。

（三）招标方式

本次招标采用公开招标方式进行。

（四）投标委托

投标人代表须携带有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（正本用原件，副本用复印件，格式见第六章）。

（五）投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相反规定除外）。

（六）联合体投标

本项目不接受联合体投标。

（七）转包与分包

本项目不允许转包及分包。

（八）特别说明：

▲1. 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人企业正式员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

具有投资参股关系的关联企业，或具有直接管理和被管理关系的母子公司，或同一母公司的同级子公司，或法定代表人为同一人的两个或两个以上公司，不得同时对同一标段进行投标，否则相关投标人均不得通过资格审查。

▲2. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

▲3. 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 49 条之规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

（九）监督和质疑、投诉处理

1、本项目的招投标工作在盐城市大丰区公共资源交易管理办公室的监督下进行，并接受社会监督。

2、投标人和其他利害关系人如认为本次招标投标活动不符合法律、法规和规章规定的，依法先向招标人提出质疑，对质疑回复不满意的，向盐城市大丰区公共资源交易管理办公室投诉。任何以口头形式提出的询问、质疑、投诉等，都不予答复。

质疑：投标人对招标活动提出疑义，在开标前若质疑招标文件的相关条款，不得超出质疑期，质疑期详见“投标人须知前附表”第 7 项，若超出质疑期对招标文件提出疑义，招标采购单位、招标采购监管部门将不予受理；

在评标结束（中标结果公示后）质疑范围为除招标文件以外的招标活动，若在中标结果公示后，对招标文件提出质疑，招标采购单位、招标采购监管部门将不予受理；

投诉方面：具体投诉期限及处理办法，请查询相关材料，或登录大丰招标采购网查阅。

特别提示：政府采购类项目投诉须先向采购单位（业主）提供质疑，若对采购单位（业主）的答复不满意，再进入投诉程序。

二 招标文件

（一）招标文件的构成。本招标文件由以下部份组成：

1. 招标公告
2. 招标需求
3. 投标人须知
4. 评标办法及标准
5. 合同主要条款

6. 投标文件格式

7. 本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充的内容

（二）投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

（三）招标文件的澄清与修改

1. 投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人必须在投标须知前附表规定的时间前以书面形式要求招标采购单位澄清。招标代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间二日前，在招标信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人。

2. 无论是招标人根据需要主动对招标文件进行必要的澄清、修改或补充，或是根据投标人的要求对招标文件做出澄清，招标人都将以书面形式予以澄清、修改或补充，招标人将书面答疑文件在盐城市大丰区公共资源交易管理办公室备案后，在大丰公共资源交易平台(<http://221.231.122.12/dfweb/>)上发布，答疑文件或补充通知作为招标文件的组成部分，具有与招标文件同等法律效力。投标人应按前附表规定的时间到网上查询下载，如未能查询到答疑文件，请与招标人或招标代理机构联系，否则后果自负。

3. 招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

4. 招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

三、投标文件的编制

▲（一）投标文件的组成

投标文件由资信文件、投标报价文件、技术文件、开标一览表共四部份组成。

1. 资信文件：

主要包括下述材料原件和复印件（复印件须装订在投标文件中，原件不需装订）：

- （1）企业营业执照副本原件和复印件；
- （2）企业资质证书副本原件和复印件；
- （3）企业安全生产许可证副本原件和复印件；

(4) 投标申请人须保证授权委托人均为本单位的正式职工，并确保从 2017 年 8 月—2018 年 1 月连续 6 个月均连续在本单位缴纳养老保险。以上人员参保证明需单独出具每人一份，注明缴费起止时间且加盖社保部门有效章印原件及复印；

(5) 参与本次投标的所有投标人，均须提供其所在地的检察机关出具投标单位、法定代表人、授权委托人的无行贿犯罪记录的书面证明材料(行贿犯罪档案查询告知函自出具之日起 2 个月内有效，复印件无效)。特别提醒：江苏省内投标企业可直接登录“江苏省人民检察院行贿犯罪档案查询网”

(<http://218.94.117.252:12301/>) 申请查询，并下载打印具有电子印章和防伪二维码查询结果告知函。该告知函与检察机关出具的书面告知函具有同等效力。评委通过扫描告知函的二维码进行验证。如果不能验证，则视为资格审查不通过。

(6) 本招标项目评标办法规定的或投标人认为需要提供的其它材料。

注：原材料单独密封袋封装。

2. 投标报价文件（格式见第六章）：

- (1) 法定代表人身份证明书
- (2) 法定代表人授权委托书
- (3) 投标函
- (4) 投标报价明细表

3. 技术文件：

- 3.1 投标设备的总体说明；
- 3.2 投标设备主要技术性能、配置情况、技术参数的详细描述，有大型沼气工程相关专利技术，或有专利授权的相关资料文件；
- 3.3 针对本项目提供完善的设计图纸；
- 3.4 所投设备及其他主要部件可靠性，市场占有率，知名度、销售量和使用现况；
- 3.5 针对本项目组织管理、施工组织设计，根据施工组织安排的合理安排；
- 3.6 机械设备及劳动力使用计划以及培训计划的承诺；
- 3.7 质量保证体系及措施；
- 3.8 文明施工、环境保护体系、安全体系及措施；
- 3.9 售后服务承诺及维保体系；
- 3.10 产品功效及其他说明书；
- 3.11 产品相关文件：如产品合格证（若有）、产品的检测报告（若有）等；
- 3.12 其他与产品有关的技术文件；

3.13 投标人满足本项目评标办法认为所需提供的其他材料。

4. 开标一览表【《开标一览表》须单独用小信封密封（不要与投标文件一起封装），开标一览表密封袋里须附法定代表人身份证明书、法定代表人授权委托书（如有授权）及身份证复印件，格式见第六章】；

▲注：法定代表人授权委托书、投标函、投标报价明细表、技术文件、开标一览表必须由法定代表人或被授权委托人签名并加盖单位公章。

以上未曾涉及到的方面，投标人可自行增加补充说明的文件，供评委评标参考。

（二）投标文件的语言及计量

▲1 投标文件以及投标方与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

▲2 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

（三）投标报价

1. 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

▲2. 投标报价是履行合同的最终价格，本次招标采购价款采用固定总价合同，报价是投标人为完成系统设备采购及相关伴随服务项目所发生的一切费用，主要包括但不限于：土建安装费、设备的制造加工费用、出厂前的相关检测及试验费、包装运输费、安装和调试费、施工图深化设计费、提供技术资料、技术服务及售前售中售后服务费、维修保养费、检验试验费、招标代理费、管理费、工程前期费用、税金、利润、不可预见费及其它一切相关费用。

本项目招标代理费按国家计委计价格[2002]1980 号文件中货物类标准收取。

注：国家计委的计价格[2002]1980 号文《招标代理服务收费管理暂行办法》采用累进计费，其累进区间费率为：100 万元以下为 1.5%，100 万元—500 万元为 1.1%，500 万元—1000 万元为 0.8%，1000 万元—5000 万元为 0.5%。

▲3. 投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

（四）投标文件的有效期

▲1. 自投标截止日起 90 日历天 投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2. 在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进

行。

3. 投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件。

4. 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

（五）投标保证金

▲1. 投标人须按规定提交投标保证金。否则，其投标将被拒绝。

2. 保证金形式：按投标须知前附表规定的金额及方式提交；

3. 投标保证金的退回按须知前附表 14 项规定。

4. 保证金不计息。

5. 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤回投标文件的；

（2）未按规定提交履约保证金的；

（3）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

（4）中标人无正当理由不与采购人签订合同的；

（5）将中标项目转让给他人或者将中标项目分包给他人的；

（6）拒绝履行合同义务的；

（7）其他严重扰乱招投标程序的。

（六）投标文件的签署和份数

1. 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

2. 投标人应将投标文件正本 1 份，副本各 4 份分别编制并单独装订成册，放入一个密封袋密封，投标文件的封面应注明“正本”、“副本”字样。**投标文件须采用胶装、热熔装订，活页装订的投标文件按无效投标文件处理。**

3. 投标文件的正本需打印或用不褪色的墨水填写，投标文件正本除《投标人须知》中规定的可提供复印件外均须提供原件。副本为正本的复印件。

4. 投标文件须由投标人在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署，投标人应写全称。

5. 投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人或授权委托人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

（七）投标文件的包装、递交、修改和撤回

▲1. 投标人应按要求密封封装投标文件，其中《开标一览表》（格式见第六章）应单独用小信封密封（不要与投标文件一起封装），开标一览表密封袋里须附法定代表人身份证明书、法定代表人授权委托书（如有授权）及身份证；原件材料单独密封袋封装。资信文件、投标报价文件、技术文件合并装订，正本一份、副本四份，放入一个标书密封袋，密封袋及小信封包装封面上应注明投标人名称、投标人地址、投标项目名称、项目编号、“开标时启封”字样，并加盖投标人公章。

▲2. 未按规定密封或标记的投标文件将被拒绝，由此造成投标文件被误投或提前拆封的风险由投标人承担。

▲3. 投标人在投标截止时间之前，可以对已提交的投标文件进行修改或撤回，并书面通知招标采购单位；投标截止时间后，投标人不得撤回、修改投标文件。修改后重新递交的投标文件应当按本招标文件的要求签署、盖章和密封。

（八）投标无效的情形

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等，原件必须加盖单位公章）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

1. 在符合性审查评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- （1）超出经营范围投标的；
- （2）资格证明文件不全的，或者不符合招标文件标明的资格要求的；
- （3）投标文件无法定代表人签字，或未提供法定代表人授权委托书、投标声明书或者填写项目不齐全的；
- （4）投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的；
- （5）投标文件格式不规范、项目不齐全或者内容虚假的、投标文件混装的；
- （6）投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）
- （7）投标有效期、交货时间、质保期等商务条款不能满足招标文件要求的；
- （8）未实质性响应招标文件要求或者投标文件有招标方不能接受的附加条件的。

2. 在技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

(1) 未提供或未如实提供投标货物的技术参数，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；

(2) 明显不符合招标文件要求的规格型号、质量标准，或者与招标文件中的技术指标、主要功能项目发生实质性偏离的；

(3) 允许偏离的技术、性能指标或者辅助功能项目发生负偏离达 1 项（含）以上的；

(4) 投标人所投设备、设备安装方案明显不符合工艺要求的；

(5) 投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标人案的；

(6) 与其他参加本次投标供应商的投标文件（技术文件）的文字表述内容相同连续 20 行以上或者差错相同 2 处以上的；

3. 在商务报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

(1) 未采用人民币报价的；

(2) 改变采购文件提供的采购设备清单中的计量单位、数量的；

(3) 报价超出最高限价的；

(4) 投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的；

(5) 开标一览表中投标总价与报价文件组成不一致的；

4. 被拒绝的投标文件为无效。

四、开标

（一）开标准备

招标代理机构将在规定的时间和地点进行开标，投标人的法定代表人或其授权代表应参加开标会并签到。投标人的法定代表人或其授权代表未按时签到的，视同放弃开标监督权利、认可开标结果。

（二）开标程序：

1. 开标会由采购单位或招标代理机构主持，主持人宣布开标会议开始；

2. 主持人介绍参加开标会的人员名单；

3. 投标人或其当场推荐的代表检查投标文件密封的完整性；

4. 由主持人宣读《开标一览表》中的投标人名称及在其投标文件中承诺的投标报价以及招标代理机构认为有必要宣读的其他内容。

5. 工作人员做开标记录，投标人代表对开标记录进行当场校核及勘误，并签字确认；同时由记

录人、监督人当场签字确认。投标人代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的，不影响评标过程。

6. 开标会议结束。

五、评标

（一）组建评标委员会

本项目评标委员会由 5 人或 5 人以上单数组成。

（二）评标的方式

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件（含补充答疑文件）。

（三）评标程序

1. 形式审查

评标委员会对投标人的资格和投标文件的完整性、合法性等进行审查。

2. 实质审查与比较

（1）评标委员会审查投标文件的实质性内容是否符合招标文件的实质性要求。

（2）评标委员会将根据投标人的投标文件进行审查、核对, 如有疑问，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件含义不明确的内容作出必要的澄清或说明投标人应采用书面形式进行澄清或说明，投标人代表未到场或者拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权对该投标文件作出不利于投标人的评判。

（四）澄清问题的形式

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权代表签字或盖章确认，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（五）错误修正

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1. 开标一览表总价与投标报价明细表汇总数不一致的，以开标一览表为准；
2. 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
3. 当单价与数量的乘积与合价不一致时，以单价为准，除非评标委员会认为单价有明显的小数点错误，此时应以标出的合价为准，并修改单价；

4. 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

（六）评标原则和评标办法

1. 评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2. 评标办法。本项目评标办法是综合评分法，具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法》。

（七）评标过程的监控

本项目评标过程实行全程监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

六、定标

（一）确定中标人。

1. 招标代理机构在评标结束后 2 个工作日内将评标报告交采购人确认，同时在发布招标公告的网站上对评标结果进行公示。

2. 投标人对评标结果无异议的，采购人应在收到评标报告后 3 个工作日内对评标结果进行确认。如有投标人对评标结果提出质疑的，采购人可在质疑处理完毕后确定中标人。

3. 采购人根据评标报告依法确定中标人后以书面形式发出《中标通知书》。中标人须在中标公示结束后的 2 个工作日内领取《中标通知书》，中标人不能在规定时间内领取《中标通知书》，采购人有权另行选择中标人、同时没收该单位投标保证金

七、合同授予

（一）签订合同

1. 中标人须在《中标通知书》发出之日起 2 个工作日内与采购人签订政府采购合同，中标人不能在规定时间内与采购人签订书面合同的，招标人有权另行选择中标人、没收投标保证金。

招标采购管理办公室对合同内容进行审查，如发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，应予以

纠正。

2. 中标人拖延、拒签合同的, 将被扣罚投标保证金并取消中标资格。

(二) 履约保证金

1. 签订合同前, 中标人应按招标文件确定的履约保证金的金额, 向采购单位提交履约保证金, 否则将没收中标人的全部投标保证金。

2. 签订合同后, 如中标人不按双方合同约定履约, 则没收其全部履约保证金, 履约保证金不足以赔偿损失的, 按实际损失赔偿。

3. 履约保证金在工程竣工验收合格后 5 日内无息退还。

第四章 评标办法

本招标采购项目的评标办法采用综合评分法，评标委员会对投标文件进行综合评审，按照得分由高至低推荐 1 至 3 名中标候选人，招标人根据评标委员会提出的书面评标报告和推荐的中标候选人，依法确定排名第一的中标候选人为中标人。任何最低报价及任何单项因素的最优均不是中标的必要条件。

本招标项目评标工作按以下顺序进行评审：

一、符合性评审（初步评审）

对投标人的投标资格进行初审，就所有投标文件是否对招标文件的实质性要求作出全响应性进行审查，确定合格投标人。

投标人资格审查内容为资信文件规定的全部内容。

未提交原件及复印件资料或原件及复印件资料不全的或不符的，资格审查不予通过。

二、详细评审

对通过符合性评审的标书进行详细评审：

（一）投标报价（40 分）

1、有效投标报价：

- 1.1 投标报价符合招标文件、招标答疑文件的要求；
- 1.2 投标人的投标报价不低于企业成本价；
- 1.3 投标人的投标报价不高于最高限价。

2、报价分计算

- ①、评标基准价的确定：取所有有效投标报价的最低价作为评标基准价。
- ②、投标价格等于评标基准价的，得40分。
- ③、投标报价高于评标基准价的，得分=（评标基准价/投标报价）×40%×100。

（二）商务评审及技术评审（60 分）

序号	评 审 内 容	分值
1	商务文件	8
1.1	投标人自 2015 年 1 月 1 日后，内容为 1000 立方米及以上的单体沼气工程，且厌氧罐为镀锌板咬合罐的业绩证明材料（证明材料以合同、中标通知书为依据，二者必须同时具备），有一个得 2 分，最高得 6 分。复印件投标时须提供原件核查，否则不得分。没有提供或提供项目规模及厌氧罐不符合咬合罐结构的均不得分	6

1.2	投标人有大型沼气工程相关专利技术，并应用于该工程项目的，有一项得 0.5 分，最高得 1 分。投标文件中应提供专利技术证书复印件，投标时须提供原件核查，否则不得分。	1
1.3	投标设备的总体说明，投标文件文本组织、编制	0.5
1.4	投标文件编有详细的目录及评标细则索引	0.5
2	技术文件	37 分
2.1	评标委员会对投标人的技术文件根据招标文件要求，从功能、技术参数、产品规格质量等方面要求进行综合评审，横向对比，无偏差或偏移得基本分 15 分；投标设备的规格参数等技术标准优于招标文件要求的另加 1-2 分；投标人所投技术文件明显不符合有关规范标准要求作无效标书处理；	17
2.2	根据投标文件中技术方案及保障措施、项目管理班子的人员配备、素质及管理经验等内容进行综合考评，优得 5 分，良得 3 分，一般得 1 分	5
2.3	根据投标文件中施工现场平面布置和临时设施、临时道路布置等内容进行综合考评，优得 3 分，良得 2 分，一般得 1 分	3
2.4	根据投标文件中施工进度计划和各阶段进度的保障措施等内容进行综合考评，优得 3 分，良得 2 分，一般得 1 分	3
2.5	根据投标文件中各分部分项工程的施工方案及质量保证措施等内容进行综合考评，优得 3 分，良得 2 分，一般得 1 分	3
2.6	根据投标文件中安全文明施工及环境保护措施等内容进行综合考评，优得 3 分，良得 2 分，一般得 1 分	3
2.7	根据投标文件中劳动力、机械设备和材料投入计划等内容进行综合考评，优得 3 分，良得 2 分，一般得 1 分	3
3	售后服务承诺	15 分
3.1	根据对服务体系、技术力量以及备品备件库的表述情况，较完善的得 5 分，一般的得 2 分，表述较模糊的得 0 分	5
3.2	承诺免费保修三年，保修期内免费提供所需配件，得 3 分；承诺接到沼气工程业主通知 24 小时之内做出响应、并到达现场，得 2 分	5
3.3	能提供在盐城地区有分公司或者办事处的企业（确保及时的为售后服务），能提供见习基地并进行见习培训，能进行生产保运。盐城地区有分公司或者办事处的企业得 2 分，承诺后续成立的，得 1.5 分，提供见习培训得 1 分，进	5

	行生产保运得 2 分。提供承诺书或相关证明材料（格式自拟）；需提供分公司或办事处营业执照原件备查，否则不得分。	
--	---	--

（三）评标规则

1、评委应记名打分，打分未记名的或未按招标文件规定的评标办法打分的，一律按无效打分处理。当评标委员会成员为 5 人时，取所有评委的有效分值进行计分、汇总；当评标委员会成员多于 5 人时，在所有评委有效分值中取消一个最高分、一个最低分后进行计分、汇总；各项汇总时，每大项记分保留三位小数（第四位四舍五入）；总得分汇总时保留两位小数（第三位四舍五入）。

2、评审过程中，除招标文件另有规定外，如发现投标文件无相关资料、数据的，经评标委员会认定，可确定其该项不得分。

3、评标中发现招标文件、实物清单中有自相矛盾的问题，而在投标答疑中未能得到澄清处理的，应当统一采取剔除该项因素后再评标的措施。

三、其它

1、本办法未述及的事宜，由评标委员会依据法律法规处置。

2、有不符合法律、法规规定，出现《盐城市廉政准入规定》限制情形的，按照规定予以废标处置。

3、经审查为虚假材料的，按相关法律、法规要求作废标处理。

4、评标中发现招标文件、工程量清单中有自相矛盾的问题，而在投标答疑中未能得到澄清处理的，应当统一采取剔除该项因素后再评标的措施。

5、违法违规行为：在本项目招投标过程中发生行贿受贿、扰乱招投标活动秩序及其他严重违法违纪行为的，一律取消有关责任人参与招投标活动的资格；已有评审结果的，应宣布评审结果无效。

评标委员会经评审，认为所有投标都不符合招标文件要求的，或符合招标文件要求的投标人少于三家的，可以否决所有投标；也可以根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号令）第四十三条规定执行。

第五章 合同主要条款

发包人：（招标人名称）

承包人：（中标人名称）

依据《中华人民共和国合同法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本建设工程事项协商一致，订立本合同。

一、工程概况

项目名称：盐城市大丰区中北畜牧场大型沼气发电采购及安装项目

项目地点：大丰区大桥镇中北村 3 组

资金来源：财政性资金及自筹

二、工程承包范围

承包范围：本项目招标文件规定的全部工作内容

三、合同工期

计划开竣工日期：具备开工条件，发包人发出开工令之日起计算，工期：_____日历天。

实际开工日期至工程竣工验收合格文件发出日期之间的延续时间扣除经签证确认的工期顺延天数为承包人的最终履约工期，最终履约工期超过承包人承诺工期即视为工期延误。

承包人应按合同承诺的工期确保工程验收，如因承包人原因延误工期的，承包人应承担违约责任，按每延误一天按5000元计违约金，从到期的工程款或履约保证金中扣除。

双方约定工期顺延的情况为：不可抗力及发包人原因引起的延误。

四、质量标准及验收

工程质量标准：合格，质量标准的评定以国家或行业的质量检验标准为依据。因承包人原因致使工程质量达不到约定的质量标准，承包人承担违约责任。

中标单位所提供的产品不得有侵犯其他厂家专利权的现象，否则责任自负。进场前须经发包人确认后后方可进场施工。

(1) 乙方在交货时，货物的品牌型号必须与投标报价单保持一致，必须保证品牌正宗，原始包装并附有合格证、产品安装使用说明书等相关资料。特殊情况需要调整品牌型号数量的，甲乙双方协商后须报甲方同意后方可调整。材料进场前须报经招标人验收合格方可进入施工现场。如发现有假冒伪劣产品，招标人（发包人）有权责令中标人（承包方）更换并处以 2 倍的罚款。

(2) 在安装调试完毕后的 20 日内，甲方对乙方所供货物的技术性能和参数等方面的问题有提出异议的权利。

(3)所有灯具、电缆的质量必须严格执行国家相关部门颁发的各种质量评定标准，必须通过质量监督部门检测合格，并提供检测证书。

质量等级必须达到合格，如质量等级达不到合格标准，则中标人（承包方）应限期更换为合格产品，费用全部由中标人（承包方）承担，同时中标人（承包方）应支付违约金给招标人。实际施工过程中，如果达不到合同质量目标，承包人必须无偿整改达到承诺质量目标，同时另按分部分项工程费的5%向发包人支付违约金，直接从本工程的履约保证金或工程款中扣除。由此造成的工期延误将不予顺延，给发包人造成实际损失的还将承担经济赔偿责任。

本工程的中间验收部位，由现场工程师在确认承包施工方案时予以明确。关键工序、重点部位、隐蔽工程等中间验收部位具备覆盖、掩盖条件或达到中间验收要求时，承包人自检合格后书面通知现场工程师验收，在验收前承包人要提供自检记录表、质量保证资料、隐蔽和中间验收单位及其他隐蔽工程验收资料。验收合格并经现场工程师在验收记录上签字后，方可进行下道工序施工。若验收不合格，承包人要在限定时间内返工或整改合格后重新组织验收且工期不予顺延。

当发包人驻工地代表或总监提出对已经验收合格的隐蔽工程重新检验的要求时，承包人应按发包人和监理要求进行剥露，并在检验后重新进行修复或覆盖。如重新检验合格，发包人应承担相关费用，工期相应顺延；如重新检验不合格，承包人无条件返工或整改并承担由此而发生的费用，工期不予顺延。

当本工程具备竣工条件时，承包人按国家、省、盐城市及大丰区有关工程竣工的规定，向监理单位和发包人提供完整的竣工资料和申请竣工验收报告一套及竣工图二套，发包人在收到全部的竣工资料后，组织竣工验收，并在初步验收后7天内给予承包人批复或修改意见，承包人要按照发包人及监理的要求进行返工或整改，并在14天内整改完毕并且承担由于自身原因造成整改的费用。

五、合同价款结算与支付

1、合同总价款：（大写）：_____（人民币），¥_____元。

2、工程款（进度款）支付办法：本招标项目无预付款，待项目全部实施完毕后凭采购单位或其委托的相关检测单位的验收报告向采购单位申请付款（须开具正式税务发票）；安装、调试完毕，正常运行并经验收合格后支付合同价款的90%，余款经审计质保期满后结清（中标人未能履行缺陷修复义务的，招标人有权扣除相应金额的维修费用）

（按以上进度付款无任何利息补偿，本项目以招标人委托的审计单位审计结论为准）。

3、工程结算：

3.1 本工程采用固定单价合同，**工程竣工结算价=分部分项工程费用+措施项目费用+其他项目费用**

+规费+税金。无论招标时工程量清单中项目特征描述是否准确，发包人要求承包人的投标报价为完成施工图纸的全部内容，若无相关设计变更，除本招标文件及施工合同约定允许调整外，中标的综合单价不予调整，工程量按实际完成工程量结算。发包人工程预算价中人工工资已按苏建函价[2017]721号文规定进行计算，合同执行期间无论是否有政策性文件对人工工资进行调整，工程结算时人工工资均不作调整，工程实施期间国家或地方造价管理部门发布的政策性调整文件在工程结算时不执行。措施项目按承包人的措施项目报价包干使用。

3.2、本工程变更工程量结算方式约定为：

3.2.1 工程实施过程中发生变更，由现场工程师按规定及时确认工程量。

3.2.2 设计变更、现场工程师签证等引起工程量的增减，其相应的综合单价执行投标文件中原有的综合单价；因设计变更、工程量清单漏项或因发包人签证引起的新的工程量清单项目，合同中有类似变更工程量清单项目的价格，参照类似价格确定变更价格；合同中无类似变更工程清单项目的价格，其相应的综合单价由承包人按照招标文件规定的工程预算编制方法提出（材料价格按工程实施期间大丰区造价办公布的大丰区主要建筑材料指导价的平均价、缺项材料执行同期《盐城工程造价信息》指导价的平均价）经发包人确认后列入竣工决算，由发包人送盐城市大丰区审计局进行审定，按中标下浮比例同比下浮结算。

3.3 合同约定可以调整的价格：

3.3.1 竣工结算时若承包人完成了发包人要求的且为合同以外的零星工作或发生非承包人责任事件的工程量按现场实际完成的工程量经发包人签证确定。

3.4 中标下浮率计算公式如下：

下浮率 = $\frac{\text{发包人预算价} - \text{中标价}}{[\text{发包人预算价} - (\text{发包人预算价中暂列金额} + \text{专业工程暂估价} + \text{暂估材料总价} + \text{发包人供应材料总价}) \text{及该扣除部分规费和税金}]}$ × 100%。

注：上式中暂列金额、专业工程暂估价、暂估材料总价、发包人供应材料总价均以发包人招标时公布的为准。

六、组成合同文件

组成本合同的文件包括：（1）本合同文件及其附件合同；（2）中标通知书；（3）本工程招、投标文件及其附件；（4）国家及地方标准、规范及有关技术文件；（5）图纸；（6）发包人预算书。

双方有关工程的洽商、承包人的变更等书面协议或文件也视为本合同的组成部分。

七、工程监理

监理单位及监理单位委任的项目监理部组成人员名单：_____。

发包人委托的职权：施工阶段的质量、进度控制；安全生产监管（主要包括《建设工程安全生产管理条例》及相关法律、法规、规章、规范性文件中明确的监理单位安全责任）、文明施工等工作；协助发包人进行投资控制；合同管理及协调各相关方的关系。

需要取得发包人批准才能行使的职权：工程暂停令、工期顺延、工程量签证及价款签证等。

八、发包人的权利和义务

发包人委派_____担任该工程的发包人驻工地代表。

发包人驻工地代表可委托有关具体管理人员，行使自己相应的权利和承担自己相应的责任，并可以在任何时候撤回，撤回和委托均应提前五天通知承包人。

发包人可委托总监理工程师按本合同的约定，部分或全部行使 合同中发包人代表的权利，履行发包人的职责（详见监理大纲及监理细则），但无权解除合同中承包人的义务。

发包人驻工地代表及总监理工程师的指令应由其本人签字后以书面形式交给承包人，待承包人代表在回执上签字确认收到后生效。承包人必须执行发包人驻工地代表及总监理工程师的指令。如承包人代表认为发包人驻工地代表及总监理工程师的指令不合理，应在收到指令后 24 小时内提出书面报告，发包人驻工地代表及总监理工程师在收到承包人报告后 24 小时内应作出修改该指令或继续执行该指令的回复，并以书面形式通知承包人代表。发包人驻工地代表及总监理工程师决定仍继续执行的指令，承包人应予执行，但由于发包人驻工地代表及总监理工程师的指令错误所发生的费用和给承包人造成的损失由发包人承担，延误的工期相应顺延。

发包人应按约定的时间和要求完成以下工作：

- （1）施工场地具备施工条件的要求及完成的时间：开工令发出前。
- （2）施工场地与公共道路的通道开通时间和要求：开工令发出前。
- （3）由发包人办理的施工所需证件、批件的名称和完成时间：满足施工进度要求。
- （4）水准点与座标控制点交验要求：现场交验，并签字确认，做好永久标志。
- （5）图纸会审和设计交底时间：合同签订后五日内。

九、承包人的权利和义务

承包人委派_____担任该工程的项目经理（项目负责人），原则上不得更换，确有特殊情况，承包人应书面征得发包人批准可更换。

承包人对发包人的要求、请求和通知，以书面形式由项目经理（项目负责人）签字后送交发包人驻工地代表或总监理工程师，待发包人驻工地代表或总监理工程师在回执上签字确认收到后生效。

项目经理（项目负责人）按发包人驻工地代表及总监理工程师等会审批准的施工组织设计或施工方案组织施工，在施工过程中如遇安全、质量险情或事故且无法与发包人驻工地代表取得联系的情况下，向现场监理汇报，并应立即采取保证工程质量、人员生命、财产安全的紧急措施。在采取该措施后 24 小时内向发包人驻工地代表和总监理工程师送交报告，如发生险情或事故的责任在发包人，由发包人承担由此发生的经济支出并相应顺延工期；如发生险情或事故的责任在承包人，由承包人承担相应的费用且工期不作顺延。

承包人应按约定时间和要求，完成以下工作：

- 1、编制本工程分阶段的施工组织设计；
- 2、参加发包人组织的设计图纸会审、设计交底，并协助做好会议纪要；
- 3、按时向发包人提供本工程月进度计划；
- 4、按时向发包人提供月完成工程量报表；
- 5、做好文明施工工作。

分部工程施工前向发包人提供本工程安全施工措施和方案，经发包人驻工地代表及总监会同有关部门审定批准后执行；

严格遵守施工安全规程，确保本工程施工安全。凡施工过程中因承包人原因发生的一切安全事故，其责任及费用均由承包人承担；

按本工程时间需要设置施工中使用的照明、围栏、安全防护和警卫等施工开办措施；经发包人同意后由承包人办理本工程所涉及的有关手续，承包人承担由此发生的费用。

承包人接受发包人移交的工程控制点和水准点并进行复测，据此进行工程放样，并采取有效的保护措施，如有损坏承包人负全部责任，修复费用由承包人承担，工程竣工后控制点和水准点移交发包人。

本工程未交付发包人前，承包人负责已完成工程的成品保护，保护期间发生的损坏，承包人自费予以修复。在竣工验收合格以后发包人要求承包人继续进行成品保护并采取特殊保护措施时所发生的相应经济支出，由发包人负责承担。

十、材料供应

1、除合同另有约定外，所有材料均由承包人自行组织采购。凡由承包人采购的材料，承包人应按照设计要求、技术标准及招标文件的规定采购符合上述要求的材料。并向发包人提供质量证明书、出厂合格证及现场抽样检测报告等证明材料，对材料质量负责。如不符合质量及技术标准要求或规格有差异的，承包人应按发包人要求的时间将不符合要求的材料运出施工场地，重新采购符合要求的材

料。若已使用，由承包人负责整改处理，确保达到要求的质量目标。因使用不符合要求的材料对工程造成的损失由承包人负责，由此延误的工期不予顺延。

十一、质量保修责任、期限、内容

本工程缺陷责任期为见投标承诺。中标人（承包方）保证所有产品质量符合相关国家标准和本项目招标文件要求，实行“三包”（包退、包换、包修），缺陷责任期内应定期派人维修、保养，中标人（承包方）在接到招标人（发包人）报修通知后，必须在 24 小时内派技术人员前来维修。

本工程保修范围、内容及措施，执行现行《建设工程质量管理条例》。

十二、合同担保与竣工结算

承包人向发包人提供履约担保，采取转账的形式，承包人应在合同生效前按招标文件的约定将履约保证金提交发包人，履约保证金额为（详见投标须知前附表）。工程竣工经相关部门验收合格后 15 日内全额无息退还。如在规定时间内拒绝提交的，将视为放弃合同，发包人有权取消其中标资格另行选定承包人，并没收其投标保证金。

工程验收达到合同约定的质量等级后承包人应当向发包人报送竣工结算报告和完整的竣工决算资料，经发包人审核给予确认或提出修改意见。若资料齐全、相关工程量和价款签证符合有关规定后，发包人将组织相关单位和部门对承包人的决算进行审计和认定工作，并于审计报告发出后按本合同约定及时支付相应的工程结算款。若资料不符合规定，承包人必须按发包人的要求修改完善直至符合有关规定再按程序报审。若承包人资料修改不符合规定影响送审责任自负。

十三、违约、索赔和争议

1、本合同关于发包人违约的具体责任如下：

发包人不能按期支付工程款导致施工无法进行；

发包人无正当理由不支付工程竣工结算价款；

发包人不履行合同义务或不按合同约定履行义务的其他情况。

发包人承担违约责任时，应赔偿因违约给承包人造成的经济损失，或对工期作相应顺延。

2、本合同关于承包人违约的具体责任如下：

因承包人原因不能按照协议书约定的竣工日期或发包人同意顺延的工期竣工；

因承包人原因工程质量达不到协议约定的质量标准；

承包人不履行合同义务或不按合同约定履行义务的其他情况。

承包人承担违约责任时，应赔偿因违约给发包人造成的损失。

双方约定，在履行合同过程中产生争议时约定向工程所在地人民法院提起诉讼。

十四、补充条款

1、因承包人的施工进度未达到合同规定的工期要求，或工程质量不符合本工程的设计要求，且经发包人督促后仍无法按计划完成施工进度或工程质量达不到要求时，发包人有权终止本合同，由此造成的一切损失均由承包人承担。承包人按发包人提供的图纸组织施工，不得随意变更工程施工内容，承包人有义务指出图纸设计缺陷或缺误。

2、发包人不承担本工程施工的赶工措施费和为提高工程质量等级的措施费，另有约定除外。

3、本工程所有使用的材料须监理和发包人认可，发包人有权对认为需要材料进行认证或价格签证，直至由发包人指定或提供，否则，结算时发包人有权单方定价。

4、施工用水、电由承包人自行解决或自行与供电、供水部门联系解决。

5、在合同执行期间，若承包人因故对项目部主要人员进行更换，应向发包人提出书面申请，经发包人书面确认后方可更换。更换人员必须满足同等资历。不论何种原因更换人员，承包人均需向发包人交纳违约金（更换项目经理 0.5 万元/人次、更换技术负责人 0.2 万元/人次、更换项目部其他人员 0.1 万元/人次），更换后人员的证书交由发包人代管，若擅自更换主要人员，发包人可没收承包人部分履约保证金。在发包人代管期间，若部分人员因故确需短期使用证书原件，应由承包人向发包人提出申请，在获得发包人批准后可暂时取回原件，并在使用完成后及时交还。

6、中标项目经理（项目负责人）或承包人项目技术负责人未向发包人派驻工地的工程师提出书面申请，或提出书面申请未能得到书面批准离开施工现场连续两天，或累计五天的，发包人保留行使如下措施的权利：

①没收承包人的全部履约保证金；

②终止合同，勒令承包人限期撤出施工人员、施工机械、原材料、成品及半成品；

③拒绝承包人已完工程量的工程款支付请求。

7、承包人应当服从发包人的管理，负责解决本工程实施过程中发生的地方矛盾。因承包人解决地方矛盾不得力，造成工程停工，发包人将不考虑确认停工时间为工程延期。

8、本工程价款一律通过银行非现金结算，实行专款专用。

十五、其他条款

1、该工程不得转包或违法分包，一经查实发包人有权终止合同，并没收承包人所缴的履约保证金，同时提请建设行政主管部门按有关法律、法规条款处罚，处罚款直接从工程款中扣减。

2、严禁承包人转让、出借资质证书或以其他方式允许他人以本企业的名义承揽本项目的全部或部分工程、转包或违约分包全部或部分工程，如有违反则发包人可单方面解除合同，承包人在解除合

同后 10 日内将已建工程、施工技术资料无条件移交给发包人，发包人将已建工程报送审计，以发包人委托的审计部门审计结论作为与承包人的结算依据。

3、施工中承包人不得私自对原工程设计进行变更，因承包人擅自变更设计发生的费用和由此导致发包人的一切损失，由承包人承担，延误的工期不予顺延。

4、设计变更、工程量签证、价款签证一律按发包人的相关规定执行。工程量及价款的签证在现场监理（两人以上）签证并加盖监理单位法人印章的基础上，报发包人驻工地代表审定后方可作为结算依据。否则发包人一律不承认。

5、发包人、承包人双方签订的安全生产合同作为本合同的从合同与本合同同时生效，具有同等的法律效力。

6、承包人必须按照相关规定为施工从业人员办理意外伤害保险。否则发包人有权停止拨付工程款。

7、承包人必须提供发包人在办理质量安全监督手续、施工许可证时所需的应由承包人提供的一切资料（具体以盐城市大丰区质量安全监督站、盐城市大丰区住建局要求为准），如因承包人原因造成手续办理的延误或未办成，发包人有权单方面停付工程款直至解除合同，另行选定承包人。

8、隐蔽工程工序验收、竣工验收等工程技术资料和施工管理资料，必须由项目经理（项目负责人）签字，其他任何人不得代签。

9、承包人应尽可能保证工程竣工决算编制的准确性，经发包人委托的审计单位审计后，最终结算价与竣工决算报审价相比审计核减额在 10%以内的，审计费由发包人承担，10%以外部分的审计费用全部由承包人承担。

十六、合同份数

本合同正本两份，副本四份，发包人、承包人双方各保存正本一份，副本两份。如有未尽事宜，经双方协商一致可另订补充协议与本合同具有同等法律效力。

十七、合同生效

合同订立时间：2018 年____月____日

合同订立地点：_____

本合同约定经双方签字盖章后生效。

第六章 投标文件格式

一、投标文件外层包装封面格式

投标文件的外包装封面格式：

投 标 文 件

项目名称：盐城市大丰区中北畜牧场大型沼气发电采购及安装项目

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

在 年 月 日 时 分之前不得启封

年 月 日

二、投标文件格式

1：封面内容

正（副）本

项目名称：盐城市大丰区中北畜牧场大型沼气发电采购及安装项目

投标文件名称：资信文件、投标报价文件、技术文件部分投标文件

投标人名称：（盖法人章）

法定代理人或委托代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

2：目录

第一部分 资信文件

第二部分 投标报价文件

1、投标函；

2、法定代表人授权委托书；

3、投标报价明细表

4、……

第三部分 技术文件

3. 开标一览表（不分标段，单独封装）

法定代表人身份证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成 立 时 间：_____年_____月_____日

经 营 期 限：_____

姓 名：_____ 性 别：_____

年 龄：_____ 职 务：_____

系_____（投标人单位名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖章）

日 期：_____年_____月_____日

投 标 函

致：_____（采购单位名称）：

根据贵方盐城市大丰区中北畜牧场大型沼气发电采购及安装项目的招标采购文件，签字代表_____（全名）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称）提交投标文件，正本1份、副本4份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2. 我单位承诺本项目的投标报价为（人民币大写：_____）（小写_____元），你单位若无变更，该报价即为最终结算价。

3. 投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

4. 我单位承诺本采购项目质保期：_____年，如在使用过程中发生质量问题，我单位承诺：在质保期范围内，凡属一切自身质量缺陷所造成运行故障均免费更换或修理，接到采购人（沼气工程业主）通知后 24 小时之内做出响应。

5. 本投标有效期自开标日起90日历天。

6. 如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

7. 投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

8. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 邮编：_____ 电话：_____

传真：_____ 投标人代表姓名 _____ 职务：_____

投标人名称(公章)：_____

开户银行：_____ 银行帐号：_____

授权代表签字：_____ 日期：_____年____月____日

法定代表人授权委托书

致：_____（招标采购单位名称）：

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工_____（姓名）以我方的名义参加_____项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名：_____

法定代表人签名：_____

职务：_____

职务：_____

被授权人身份证号码：_____

投标人公章：

年 月 日

授权委托人身份证复印件

投标报价明细表

投标人根据采购需求自制，包括品牌、型号、单价、数量、合价等内容。

授权代表签名：_____

投标人盖章：_____ 日 期：_____

注：投标总报价包含设备费、运杂费、安装费、调试费、各种辅助材料、招标代理费及税费等一切费用（确保运行正常）。

开标一览表

采购项目编号：_____ 项目名称：_____

投标人名称：_____

序 号	标段名称	投标总价（人民币）	
		大写	小写
1	规模化沼气工程配套“三沼”综合利用项目 (IV-d 型)		
项目完成时间：合同签订后____日历天内完成全部工作内容并经验收合格。 质保期： ____年			

注：1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2、报价是投标人为完成系统设备采购及相关伴随服务项目所发生的一切费用，主要包括但不限于：土建安装费、设备的制造加工费用、出厂前的相关检测及试验费、包装运输费、安装和调试费、施工图深化设计费、提供技术资料、技术服务及售前售中售后服务费、维修保养费、检验试验费、招标代理费、管理费、工程前期费用、税金、利润、不可预见费及其它一切相关费用。

3、以上报价应与“投标设备及服务的价格构成表”中的“总价合计”价格相一致。

4、此表请单独信封放入投标文件袋，信封封面请注明招标编号、标项、投标人名称及“开标一览表”字样。

投标人名称（盖章）： _____

法定代表人（签字或盖章）： _____

日期： ____年 ____月 ____日

授权委托人（签字或盖章）： _____

需附：法定代表人身份证明书及授权委托书及法定代表人或委托代理人身份证复印件。